

**ОСНОВНА ШКОЛА "СВЕТИ САВА"
БАТОЧИНА**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 3/19
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА**

**НАБАВКА И ИСПОРУКА ЛОЖ УЉА, УГЉА И
ОГРЕВНОГ ЦЕПКАНОГ ДРВЕТА**

Баточина, 09.09.2019. године
Број: 03-765

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС”, бр. 124/2012,14/15 и 68/15) у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр :03-759. од 06.09.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр: 03-760. од 06.09.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности добара –набавка енергената
ЈНМВ бр. 3/19.

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	Страна 3
2.	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА	Страна 4
3.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	Од стране 5 до стране 6
4.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	Од стране 7 до стране 11
5.	ОБРАЗАЦ 1. – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	Од стране 12
6.	ОБРАЗАЦ 2. – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	Страна 13
7.	ОБРАЗАЦ 3. - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	Страна 14
8.	ОБРАЗАЦ 4.- ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ	Страна 15
9.	ОБРАЗАЦ 5. – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	Страна 16
10.	ОБРАЗАЦ 6. – ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ	Страна 17
11.	ОБРАЗАЦ 7. – ТРОШКОВИ ПОНУДЕ	Страна 18
12.	ОБРАЗАЦ 8. – МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1	Од стране 20 до стране 21

Укупан број страна конкурсне документације је 23.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Назив, адреса и e-mail наручоца:

Основна школа "Свети Сава" Баточина
34227 Баточина, ул. Краља Милана Обреновића бр. 6
e-mail: svsavaba@ptt.rs
ПИБ:101220476
Матични број: 07149182
Шифра делатности: 8520

2. Врста поступка:

Поступак јавне набавке мале вредности

3. Предмет јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Набавка добара – набавка енергената (набавка и испорука лож уља, угља и огревног
цепканог дрвета)

Називи и ознаке из општег речника набавки: 09135100-лож уље
09110000 – чврста горива-угаљ
03410000-дрво

Предметна јавна набавка је обликована по партијама

Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка: **не**.

4. Поступак јавне набавке мале вредности се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт:

Јасмина Ђорђевић, секретар школе, тел. 034/6841-402

e-mail: jasminagocmanac@gmail.com

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Врста добара

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара- набавка енергената (лож уља и угља и огревног цепканог дрвета)

2. Квалитет и количине

- потребна количина лож уља (партија 1) је 15000 литара
- потребна количина је 10 тона угља –мрки угаљ "БАНОВИЋИ" и 3 тоне дрвени угаљ (партија 2) ознака из општег речника набавки: 09111100,
- огревно цепкано дрво (партија 3) м³ 47, ознака из општег речника набавки 03400000

Испорука добара за партију 1. је најкасније 5 (пет) дана од дана пријема поруџбине
Испорука добара за партију 2. и 3. је најкасније у року од 8 дана од дана закључења уговора

4.Место испоруке

Место испоруке за партију број 1. су издвојена одељења ОШ "Свети Сава" у Жировници и Бадњевцу (подземни резервоари, добар прилаз у Бадњевцу потребна дужина црева 10 метара, а у Жировници 25 метара) и можда матична школа у Баточини.

Место испоруке за партију 2. 3.су издвојена одељења ОШ "Свети Сава" у Баточини и то:

- Издвојено одељење у Брзану, 15 м³ огревног цепканог дрвета и 5 тоне угља
- Издвојено одељење у Солилу, 6 м³ огревног цепканог дрвета и 2 тона угља (дрвени угаљ)
- Издвојено одељење у Кијеву, 6 м³ огревног цепканог дрвета и 2 тоне угља
- Издвојено одељење у Доброводици, 7 м³ огревног цепканог дрвета и 3 тоне угља
- Издвојено одељење у Црном Калу, 7 м³ огревног цепканог дрвета
- Издвојено одељење у Прњавору, 6 м³ огревног цепканог дрвета и 1 тона угља (дрвени угаљ)

Довоз угља и огревног дрвета вршити мањим камионима због приласка објектима у издвојеним одељењима.

Испорука добара врши се у присуству представника понуђача који ће записнички констатовати квалитативни и квантитативни пријем енергената. Уколико се утврди да енергенти нису одговарајућег квалитета или у довољној количини наручилац има право да

одбије пријем истих и о томе писмено обавести испоручиоца. Испоручилац је дужан да нове количине енергената достави у року од 3 дана од дана утврђивања недостатка.

За партију број 1. Предвиђене су две обавезне испоруке и то једна испорука у септембру 2019.године (4 тона), а друга испорука у јануару-фебруару 2020. године (4 тона), а трећа испорука у месецу марту 2020. године (4 тоне) зависи од временских прилика и не обавезује наручиоца. Такође планирана је набавка и 3 тоне за матичну школу у Баточини уколико је потребно догревање ако градска топлана обустави грејање, али и ова испорука не обавезује наручиоца

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач који учествује у поступку јавне набавке мора да испуњава следеће услове:

Услов 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: За правна лица и предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица) или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике).

Услов 2) Да понуђач или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Услов 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ: За правна лица, предузетнике и физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Наручилац може у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова од 1) до 3), уколико није наведена интернет страница на којој се налазе ови документи. У случају да у року од 7 (седам) радних дана понуђач не достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова од 1) до 3), наручилац ће одбити његову понуду као неприхватљиву.

Докази за услове 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Услов 4) Да понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

За партију број 1.

Доказ: Лиценце издате од Агенције за енергетику Републике Србије.

Лиценца мора бити важећа без обзира на датум издавања.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити овај услов, понуђач може доказати испуњеност овог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Услов 5) Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Доказ: Изјава о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде- Образац бр. 6.

2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама

За ову јавну набавку нису предвиђени посебни услови

3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Понуђач може поднети понуду са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5), понуђач доставља за подизвођача за онај део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), односно услове од 1) до 4) дела 2. тачка 1. конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности, понуђач испуњеност услова из члана 75. доказује попуњавањем изјаве којом понуђач под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5). - Образац број: 5.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику понуде

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Начин и рок за подношење понуда дефинисани су јавним позивом за подношење понуда.

Обрасце, изјаве и прилоге дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, писаћом машином или компјутерски.

Овлашћено лице понуђача уноси датум попуњавања конкурсне документације, потписује и печатом оверава сваку страницу конкурсне документације, где је то предвиђено.

Уз понуду морају бити достављени:

- 1) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1 - Образац понуде;
- 2) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 2 – Техничка спецификација;
- 3) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 3 – Подаци о подпонуђачу/учеснику у заједничкој понуди, ако се један део понуде спроводи преко подпонуђа или уколико је понуду поднела група понуђача;
- 4) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 4 – Начин доказивања испуњености обавезних услова (изјава о испуњавању обавезних услова у складу са Законом о јавним набавкама);
- 5) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 5 - Изјава о независној понуди;
- 6) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 6- Изјава о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 7) У случају заједничке понуде потребно је доставити Споразум групе понуђача;
- 8) Копија доказа -дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - Лиценца издата од Агенције за енергетику Републике Србије)
- 9) Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)

Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Понуђач подноси понуду за најмање једну партију и попуњава обрасце и прилоге само за партије у којима учествује. Уколико понуђач подноси понуду за више од једне партије, све понуде се могу доставити у истој коверти заједно са општом документацијом, с тим што је на коверти потребно назначити бројеве свих партија за које се подноси понуда.

Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

4. Учешће у заједничкој понуди или као подпонуђач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5. Понуда са подпонуђачем

Процент укупне вредности набавке који ће поверити подпонуђачу, а који не може бити већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко подпонуђача, понуђачи попуњавају у Обрасцу бр. 4 – Подаци о подпонуђачу / учеснику у заједничкој понуди.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подпонуђача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подпонуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова

На захтев подпонуђача доспела потраживања се могу директно пренети на подпонуђача, уговором закљученим између наручиоца и подпонуђача уз обавештење понуђача, за део набавке који се извршава преко подпонуђача.

6. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

7.1. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана од дана од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

7.2. Захтеви у погледу рока и места испоруке

Место испоруке за партију број 1. су издвојена одељења ОШ "Свети Сава" у Баточини-Жировница и Бадњевац и матична школа Баточина која није обавезна.

Место испоруке за партију број 2. и 3. су издвојена одељења ОШ "Свети Сава" у Баточини-Кијево, Доброводица, Брзан, Солило, Црни Као и Прњавор.

7.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност. У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

9. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења.

10. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој на интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

12. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач доставља додатно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. У року од 3 (три) дана од потписивања Уговора понуђач доставља бланко меницу и менично овлашћење, у висини од 15% вредности Уговора (вредност без ПДВ-а), са роком важности од најмање 30 дана дужим од рока важности Уговора и клаузулом „без протеста“, Потврду банке о извршеној регистрацији меница у складу са Законом о изменама и допунама закона о платном промету (Службени гласник РС бр. 31/2011), копију ОП обрасца и копију Картона депонованих потписа лица овлашћених за располагање средствима на рачуну банке.

Наручилац ће уновчити додатно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

14. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

15. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а који не може бити дужи од 45 дана.

16. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач ће ове податке навести попуњавањем Обрасца бр. 6- Изјаве о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

17. Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три (3) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије, уплати таксу у износу од:

- 60.000,00 динара динара у поступку јавне набавке мале вредности;
- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000,00 динара;

19. Закључење уговора о јавној набавци

Уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају из члана 112. став 2. Закона, наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референца).

Уколико је пракса понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија да закључује са наручиоцима сопствене типске уговоре, уговор ће бити закључен у тој форми а не у форми Модела уговора из конкурсне документације.

5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ БР. 1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Адреса понуђача:	Место:
	Улица и број:
Име и функција овлашћеног лица – понуђача за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Број телефона	
Број телефакса	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна понуђача и назив банке код које се рачун води	
Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана)	___ дана од датума пријема рачуна

Понуду подносим:

- 1) самостално

- 2) понуда са подизвођачем
- 3) заједничка понуда

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

(ПОТПИС)

6) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – НАБАВКА ЕНЕРГЕНАТА

ОБРАЗАЦ БР. 2

ПАРТИЈА БРОЈ 1.

Врста посла	ЈМ	количина	јединична цена	свега
Набавка и испорука лож уља	литара	15000		
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ:				
УКУПНО са ПДВ-ом:				

ПАРТИЈА БРОЈ 2.

Врста посла	ЈМ	количина	јединична цена	свега
Набавка и испорука угља БАНОВИЋ	тоне	10		
Набавка и испорука угља ДРВЕНИ УГАЉ	тоне	3		
УКУПНО без ПДВ-а:				
ПДВ:				
УКУПНО са ПДВ-ом:				

ПАРТИЈА БРОЈ 3.

Врста посла	ЈМ	количина	јединична цена	свега
Набавка и испорука цепканог дрвета	М3	47		
УКУПНО без ПДВ-а:				

ПДВ:	
УКУПНО са ПДВ-ом:	

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

7. ПОДАЦИ О ПОДПОНУЂАЧУ / УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ БР. 3

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ / УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Назив подпонуђача / учесника у заједничкој понуди	
Адреса подпонуђача / учесника у заједничкој понуди:	Место:
	Улица и број:
Име и функција овлашћеног лица – законског заступника подпонуђача / учесника у заједничкој понуди	
Особа за контакт	
Број телефона	
Број телефакса	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Матични број подпонуђача / учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	
Број рачуна понуђача и назив банке код које се рачун води	
Процент укупне вредности понуде који се поверава подпонуђачу	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подпонуђача	

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о подпонуђачу учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подпонуђачем, а уколико има већи број подпонуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подпонуђача за сваког учесника у заједничкој понуди.

9.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ПОДПОНУЂАЧА / УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОБРАЗАЦ БР. 4

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и члана 10. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 29/13), понуђач

_____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НАРУЧИОЦА ОШ "СВЕТИ САВА" БАТОЧИНА БРОЈ 3/19-НАБАВКА ЕНЕРГЕНАТА

Понуђач

_____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) - 3) и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке и то:

1) Да је понуђач регистован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.

У _____

Дана _____

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Напомена:

Уколико понуђач наступа са подпонуђачем или у заједничкој понуди, изјаву је потребно умножити у довољном броју примерака и доставити за сваког подпонуђача/учесника у заједничкој понуди посебно. Сваки примерак изјаве мора бити потписан од стране овлашћених лица подпонуђача или учесника у заједничкој понуди.

9.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ БР. 5

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 29/13), понуђач

—

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за поступак јавне набавке мале вредности бр. 3/19 наручиоца ОШ "Свети Сава" из Баточине за набавку добара – набавка енергената подносим независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

(потпис)

Напомена:

Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди, изјаву је потребно умножити у довољном броју примерака и доставити за сваког учесника у заједничкој понуди посебно. Сваки примерак изјаве мора бити потписан од стране овлашћених лица учесника у заједничкој понуди.

**10. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ
ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

ОБРАЗАЦ БР. 6

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 8. став 1. тачка 20) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 29/13), понуђач

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

**О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ
ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач

изјављује пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује све важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Дана _____

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Напомена:

Уколико понуђач наступа са подпонуђачем или у заједничкој понуди, изјаву је потребно умножити у довољном броју примерака и доставити за сваког подпонуђача/учесника у заједничкој понуди посебно. Сваки примерак изјаве мора бити потписан од стране овлашћених лица подпонуђача или учесника у заједничкој понуди.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ БР. 7

Редни број	Врста трошка	Износ
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО:		
ПДВ:		
СВЕГА:		

Трошкови се исказују у динарима.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Понуђач захтева надокнаду трошкова прибављања средстава обезбеђења, у случају обуставе поступка који су на страни наручиоца (заокружити):

- 1) Да
- 2) Не

у _____

Дана _____

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

(ПОТПИС)

12.МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О НАБАВЦИ ДОБАРА ПО ОСНОВУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 3/19 - ПАРТИЈА 1.

Закључен дана _____ између:

1. ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТИ САВА" из Баточине, ул. Краља Милана Обреновића бр. 6, ПИБ: 101220476, матични број: 07149182, текући рачун код Министарства финансија-Управе за трезор бр. 840-1043660-17, коју заступа директор мр Снежана Ђорђевић (у даљем тексту: Купац), с једне стране и

2. _____ из _____, ул. _____
_____, ПИБ _____, матични број _____,
текући рачун код _____
бр. _____, кога заступа _____
_____ (у даљем тексту: Продавац), с
друге стране.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем/у заједничкој понуди, тај подизвођач/учесник заједничке понуде ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

3. _____ из _____, ул. _____
_____, ПИБ _____, матични број _____,
текући рачун код _____
бр. _____, кога заступа _____
_____ (Подизвођач/Учесник заједничке
понуде.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

а) да је Купац, на основу позива за подношење понуда објављеног 09.09.2019. године на Порталу управе за јавне набавке Републике Србије за јавну набавку добара – енергенти, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 3/19 за партију 1;

б) да је Продавац доставио понуду број _____ од _____ 2019. године;

в) да је Купац након фазе стручне оцене понуда и Одлуке о додели уговора изабрао Продавчеву понуду као најповољнију.

Члан 2.

Предмет уговора је јавна набавка добара - лож уља, према техничкој спецификацији датој у Обрасцу бр. 2 за партију 1. из конкурсне документације.

Члан 3.

Вредност јавне набавке износи (укупно за 15000 литара) _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се цена предмета овог уговора може мењати у складу са променама цена сирове нафте на светском тржишту или променама акциза на гориво.

Уговорне стране су, такође, сагласне да се у оквиру укупно уговорене цене може мењати количина уговореног асортимана добара, без закључивања посебног анекса.

Члан 5.

Уговор се закључује за школску 2019/2020.годину, односно до 31.08.2020.године, а сматра се закљученим и ступа на снагу оног дана када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 6.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет овог Уговора, испоручити Купцу у року од _____ дана од дана пријема поруџбине, сопственим превозним средством у паритету франко магацин купца.

До испоруке добара из чл. 1. овог Уговора, ризик оштећења или случајне пропасти ствари пада на терет Продавца, а након предаје ствари на терет Купца.

Члан 7.

За материјалне и правне недостатке ствари (евикцију), Продавац одговара у складу са одредбама ЗОО.

Члан 8.

Примопредаја добара из чл. 1. овог Уговора, биће извршена од стране овлашћених представника оба уговорача.

Купац се обавезује да на месту примопредаје добара организује процес рада тако да се изврши примопредаја добара

О извршеној испоруци Продавац је дужан издати отпрменицу.

Потписивањем отпремнице наручилац потврђује исправност испорученог лож уља у складу са декларацијом о квалитету и извештајем о испитивању.

Члан 9.

Потписана отпремница Продавца од стране Купца и достављена фактура Купцу, представљају основ за плаћање.

Продавац ће испоручена добра фактурисати на дан предаје добара превознику.

Купац се обавезује да у року од _____ дана од пријема исправно испостављене фактуре по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. _____ који се води код _____ банке.

Члан 10.

Продавац нема право на било коју врсту обештећења ако не дође до испуњења Уговора у уговореном обиму.

Члан 11.

У случају неиспуњења обавезе Продавца из члана 6. став 1. овог Уговора, Купац ће оставити Продавцу накнадни примерени рок од 3 (три) дана за испуњење ове обавезе.

Уколико Продавац ни у накнадном року из става 1. овог члана не изврши испоруку добара или достави писмену изјаву да није у могућности да изврши испоруку добара, Купац може извршити набавку од другог понуђача, непосредном погодбом, а на терет Продавца.

Уговорна казна из става 2. овог члана извршиће се умањењем фактуре, а на основу књижног одобрења Продавца.

Став 2. овог члана се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране Купца и у случају немогућности испуњења Уговора услед наступања више силе. Вишом силом се сматрају природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени законом.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка односно престанка спречености.

Члан 12.

Уговорне стране задржавају право једностраног раскида овог Уговора услед неиспуњавања, као и у случају наступања промењених околности, које се нису могле предвидети у тренутку потписивања Уговора.

Отказни рок је 30 (тридесет) дана.

Члан 13.

Овај Уговор се може изменити писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна под условима предвидијеним конкурсном документацијом.

Члан 14.

На односе који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се правила и прописи ЗОО.

Члан 15.

Неспоразуме који проистекну из примене овог Уговора, уговарачи ће решавати у духу добрих пословних односа, док за случај спора уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих по 2 (два) примерка припадају сваком уговарачу.

КУПАЦ
ОШ "Свети Сава"

ПРОДАВАЦ

***-попуњава понуђач**

У Г О В О Р

О НАБАВЦИ ДОБАРА ПО ОСНОВУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 3/19 - ПАРТИЈА 2.И 3.

закључен дана _____ 2019.године, у Баточини, између:

1. Основна школа “ Свети Сава” у Баточини, Краља Милана Обреновића бр: 6. (у даљем тексту (**Купац**), коју заступа Снежана Ђорђевић – директор Школе, и

2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, матични број : _____ пиб: _____ (у даљем тексту : понуђач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, улица _____, мат.бр. _____ пиб: _____ који заједнички наступа са _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту : понуђач), кога заступа _____.

2.1 _____ из _____, улица _____, мат.бр. _____ пиб: _____ који заједнички наступа са _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту : понуђач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора -
_____ поверио _____ подпонуђачу

_____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ

БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора -

Поверио _____ подпонуђачу

_____ ПИБ: _____,

МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подпонуђача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подпонуђачима из става 1. и 2. овог члана.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка мале вредности ЈНМВ 3/2019 – добара- набавка и испорука _____ (угља или цепканог огревног дрвета) .

Члан 2.

Испоручилац је обавезан да испоручи укупну количину _____ (угља од 13 тона или цепаног огревног дрвета 47 м3) на локацији школе у Издвојеним одељењима ОШ "Свети Сава" у Баточини, најкасније у року од 8 дана од дана потписивања уговора.

Члан 3.

Укупна цена за добра из члана 1. овог уговора је _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
(навести посебно цену за угаљ и посебно цену за цепкано огревно дрво)
У укупну цену урачунати су и трошкови превоза до наручиоца.

Члан 4.

Наручилац ће добра из члана 1. овог уговора платити Испоручиоцу у року од _____ дана по испостављању фактура.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 6.

У случају неслагања, стране ће решити преговорима спор, у супротном решава Надлежни суд.

Члан 7.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

***-попуњава понуђач**